

# Dotclear

## Rédiger un billet

### INTRODUCTION

Le terme désignant les productions mises en ligne sur un blog sous système Dotclear est **billet**. Vous pourrez enrichir votre billet avec différents médias : images, vidéos, sons, intégration de documents hébergés sur d'autres sites.

### REDIGER SON PREMIER BILLET

Se connecter par l'intermédiaire de l'interface privée Dotclear à l'adresse : <http://blogs.etab.ac-caen.fr/admin/>. Les identifiants vous sont communiqués par le directeur. Vous accédez au tableau de bord. Dans un premier temps, vous allez créer, si cela n'a pas été encore fait, une catégorie dans laquelle ranger votre billet. La mise en ligne des billets étant chronologique, l'organisation en catégories vous permettra, ainsi qu'aux lecteurs, de retrouver plus facilement un ancien billet sur l'interface publique.



**La catégorie apparaîtra lors de la publication du son premier billet !**

Exemples de catégories dans l'espace public

#### Catégories

##### Présentation

- L'équipe
  - La direction
  - Les enseignants
  - Les ATSEM
  - Le RASED
- Les classes
  - TPS PS MS
  - MS GS
  - CP
  - CE1
  - CE2 CM1
  - CM1/CM2
  - BCD et Salle TICE

dotclear Blog : Blog de test granville Aller sur le site

Tableau de bord : Blog de test granville

MES FAVORIS

- Nouveau billet
- Billets
- Commentaires
- Mes préférences
- Paramètres du blog
- Apparence du blog
- Pages
- Liens

Blog

- Nouveau billet
- Billets
- Commentaires
- Recherche
- Catégories
- Gestionnaire de médias

Nouveau billet

1 billet

Apparence du blog  
20 mises à jour sont disponibles.

Cliquer

Cliquer

**Nouvelle catégorie**

**Cliquer**

**administratif** (0 billet, total : 0) URL : administratif **Supprimer la catégorie**

**matice** (0 billet, total : 0) URL : administratif/matice **Supprimer la catégorie**

**Maternelle** (0 billet, total : 0) URL : Maternelle **Supprimer la catégorie**

**PS** (0 billet, total : 0) URL : Maternelle/PS **Supprimer la catégorie**

**MS** (0 billet, total : 0) URL : Maternelle/MS **Supprimer la catégorie**

Il est possible de supprimer une catégorie lorsqu'elle ne contient pas de billet.

**Détails de la catégorie**

**\* Nom :** **Champ obligatoire** **Nommer la catégorie**

Parent : (aucun) **Sélectionner une catégorie de niveau supérieur si vous le souhaitez.**

URL :

Description : -- aucun --

- ✓ (aucun)
- administratif
  - matice
- Maternelle
  - PS
  - MS
  - GS
- CP
- CE1
- CE2
- CM1
- CM2

**visuel** **Cliquer**

**Enregistrer**

A présent, vous accédez à l'espace de rédaction d'un billet :

The screenshot shows the Dotclear administration interface. At the top, the header includes the site name 'dotclear', the current page 'Blog : Blog de test granville', and navigation links like 'Aller sur le site', 'Mon tableau de bord', 'Mes préférences', and 'Déconnecter maticegraville'. A search bar is also present.

The main dashboard area contains several widgets:

- Nouveau billet**: A widget with a pencil icon, labeled 'Cliquez au choix' with a red arrow pointing to it.
- 1 billet**: A widget with a document icon, labeled 'Le blog ne contient qu'un billet.' with a green callout bubble.
- 0 commentaire**: A widget with a speech bubble icon.
- Mes préférences**: A widget with a person icon and a heart.
- Paramètres du blog**: A widget with a gear icon.
- Apparence du blog**: A widget with a palette icon, labeled 'Apparence du blog 20 mises à jour sont disponibles.'
- 2 pages**: A widget with a document icon.
- Liens**: A widget with a link icon.

The sidebar on the left is divided into sections:

- MES FAVORIS**: Nouveau billet, Billets, Commentaires, Mes préférences, Paramètres du blog, Apparence du blog, Pages, Liens.
- Blog**: Nouveau billet, Billets (highlighted with a red arrow), Commentaires, Recherche, Catégories, Gestionnaire de médias, Paramètres du blog, Apparence du blog, Tag Flash, Mots-clés, Pages, Liens, Contactez-moi, Gestionnaire d'événements.

The content area at the bottom features two boxes:

- Actualité de Dotclear**: Contains links for 'Catégories privées', a news item dated '31 janvier 2014' about a plugin for restricting access, and another news item dated '20 janvier 2014' about adding users to write posts.
- Documentation et support**: Contains a list of links: 'Accueil de l'aide Dotclear', 'Présentation de Dotclear', 'Manuel de l'utilisateur', 'Guide d'installation et d'administration', and 'Forum de support de Dotclear'.

dotclear Blog : Blog de test granville Aller sur le site

Mon tableau de bord Mes préférences Déconnecter maticegranville

Blog de test granville : Billets Nouveau billet

Rechercher OK

▼ Me

Nouveau billet

Billets

Commentaires

Mes préférences

Paramètres du blog

Apparence du blog

Pages

Liens

▼ Blog

Nouveau billet

Billets

Commentaires

Recherche

Catégories

Gestionnaire de médias

Paramètres du blog

Apparence du blog

Tag Flash

Mots-clés

Pages

Liens

Contactez-moi

Gestionnaire d'événements

Utilisateurs du blog

Menu simple

Sitemaps

Galleries

Widgets de présentation

▼ Plugins

Rapport d'activité

**\* TITRE :**

Rédiger votre titre.

**\* EXTRAIT :**

Introduction au billet.

-- format bloc --

B / U S “ C ↵ pre

Utiliser ce champ pour introduire un billet qui contiendrait beaucoup de ressources.

**\* CONTENU :**

-- format bloc --

B / U S “ C ↵ pre

Rédiger votre texte.

Utiliser l'éditeur de texte pour mettre en forme

**État**

▼ État du billet

En attente

▼ Date et heure de publication

► Langue du billet

► Formatage du texte

**Classement**

— Billet sélectionné

▼ Catégorie

Catégorie :

✓ (aucune)

administratif (0)

matice (0)

Maternelle (0)

PS (0)

MS (0)

GS (0)

CP (0)

CE1 (0)

CE2 (0)

CM1 (0)

CM2 (0)

Accepter les messages

**NOTES PERSONNELLES :**

Notes non publiées.

► Bloc-notes personnel (les autres utilisateurs ne peuvent pas le modifier) :

► Bloc-notes spécifique à ce blog (les utilisateurs du blog peuvent le modifier) :

Ces notes  (importe qui, n'écrivez pas d'information sensible (mot de passe, information personnelle, etc.)

Cliquer.

Enregistrer (s) Annuler (c)

Ce champ est obligatoire.

Ce champ est obligatoire.

Pour modifier l'état d'un billet

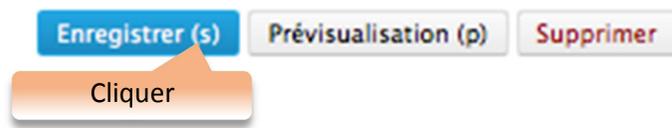
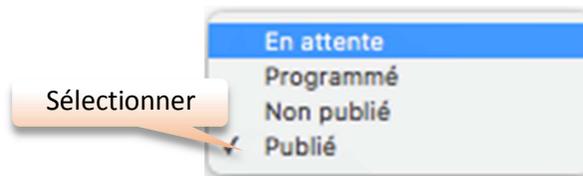
Sélectionner une catégorie.

Remarque : si vous possédez la suite Microsoft Office, vous pouvez utiliser Word pour la mise en forme du texte puis copier/coller le texte produit.

Lorsque vous avez enregistré une première fois votre billet, vous pouvez le prévisualiser. C'est à dire connaître son aspect dans l'espace public sans qu'il soit publié.



Lorsque vous êtes satisfait de votre billet, vous pouvez le publier en modifiant son état



Sur l'espace public

## Blog de test granville

Voici un billet en ligne.

Titre du billet: **Bienvenue à la formation Usages pédagogiques d'un blog**

Utilisateur ayant rédigé le billet: Par [matticegranville](#) le lundi 9 novembre 2015, 13:07 - [Lien permanent](#)

Contenu du billet: Vous apprendrez à produire des billets sur le blog et à les agrémenter de différents médias.

Accueil – Archives

lundi, 9 novembre 2015, 22:15:58

**texte simple accueil**  
petit texte