

Comment accéder à **DRIVE** par RENATER

<https://drive1.demo.renater.fr>



➤ Choisissez votre guichet d'authentification

Academie Caen

Valider

Options de connexion:

- ✓ Choisir un fournisseur d'identité
- ADIUT
- AMUE - Agence de Mutualisation des Universités et Etablissements
- ANITI
- Acces-Check
- Agence Universitaire de la Francophonie (AUF)
- CIRAD
- COMUE Université Fédérale Toulouse Midi-Pyrénées
- COUPERIN
- CRIANN
- Campus Condorcet
- Centrale Supélec
- Education Nationale - Accès Académies et Administration Centrale**
- GIP RENATER
- INALCO - Institut National des Langues et Civilisations Orientales
- INSA Lyon
- INSA Rennes
- INSA Strasbourg
- INSERM
- IRD - Institut de Recherche pour le Développement
- IRSTEA
- Observatoire de la Côte d'Azur
- Synchrotron SOLEIL
- UTC - Université de Technologie de Compiègne
- Université Jean Monnet St Etienne
- Université Paris 12

Authentification académique

Veillez vous identifier

Identifiant

Mot de Passe

Valider



[Identifiant académique oublié](#) | [Mot de passe oublié](#) | [Changer son mot de passe](#) | [Vous n'avez pas d'identifiant académique](#)

LES ÉLÉMENTS IMPORTANTS

Ajouter un seul fichier.

Vous pouvez également utiliser le Glisser/Déposer pour téléverser plusieurs fichiers à la fois.

Rappel : Il faut maintenir la touche « CTRL » pour sélectionner plusieurs fichiers de votre disque dur

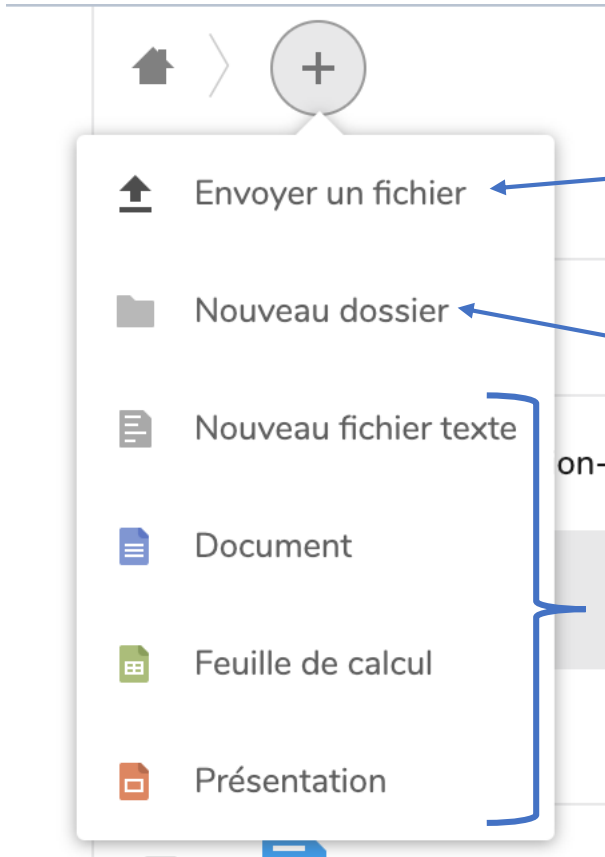
Créer un répertoire dans le répertoire où vous vous situez

Créer des fichiers grâce aux outils proposés en ligne

Traitement de texte compatible Word

Tableur compatible Excel

Diaporama compatible Powerpoint












LES ÉLÉMENTS IMPORTANTS

Accéder aux options du fichier ou du répertoire

Renommer, déplacer, supprimer, télécharger

Ce répertoire est déjà partagé

<input type="checkbox"/>		test1	 Partagé		236 KB	il y a 6 minutes
<input type="checkbox"/>		Visio			247 KB	il y a 41 minutes
<input type="checkbox"/>		brouillon article.docx	 Partagé		21 KB	il y a 11 heures

Partager le document avec d'autres personnes

Une fenêtre va s'ouvrir sur la droite de la fenêtre pour paramétrer le partage

LES ÉLÉMENTS IMPORTANTS

Lecture seule : les utilisateurs ne pourront pas que consulter les dossiers et fichiers partagés : modification impossible, suppression impossible

Autoriser l'envoi et l'édition : les utilisateurs pourront modifier les dossiers et les fichiers

Dépôt de fichier : les utilisateurs pourront téléverser des fichiers dans ce répertoire

Cliquez sur ce bouton pour copier le lien de partage à communiquer aux utilisateurs. Il va se mettre en mémoire comme si vous veniez de faire « Copier » ou « CTRL + c »

Ouvrez vite un document et **coller le lien pour en garder une trace**.
Pour « coller », il faut faire « CTRL + v »

PARAMÉTRAGE DU PARTAGE

Partager un lien

- Lecture seule
- Autoriser l'envoi et l'édition
- Dépôt de fichier (téléversement uniquement)
- Masquer le téléchargement
- Protéger par un mot de passe
- Spécifier une date d'expiration

Note au destinataire

Partager avec Email

Supprimer le lien de partage

+ Ajouter un autre lien

Ça fait beaucoup d'adresses « à coucher dehors » !
Nous pouvons les simplifier !

Frama.link

Vu.fr