

# Ressources pour enseigner

Les guides fondamentaux : *Eduscol*

Les ressources départementales : *Prim 50*

Les ressources pour débiter en ... : *Canopé*

## Les ressources disponibles : les guides

  
MINISTÈRE  
DE L'ÉDUCATION  
NATIONALE  
ET DE LA JEUNESSE  
*Liberté  
Égalité  
Fraternité*



J'enseigne   Je me forme   Scolarité de l'élève   Écoles et établissements   Disciplines et thématiques

<https://eduscol.education.fr/3107/guides-fondamentaux-pour-l-enseignement>

# Les guides

## INTRODUCTION

- 6 **Apprendre à lire et à écrire, un enseignement du CP qui se prépare à l'école maternelle**
- 7 La découverte du principe alphabétique
- 9 Apprentissage implicite, apprentissage explicite

## CHAPITRES

### I

- 11 **Développer les habiletés phonologiques**
- 12 De la conscience phonologique vers la conscience phonémique
- 15 Organisation et modalités de cet enseignement
- 18 La voix et l'écoute au service du développement de la conscience phonologique
- 19 Les sons des autres langues
- 20 Quelle progressivité envisager ?
- 29 **Focus** | Évaluation de CP - compétences phonologiques
- 30 **Focus** | Évaluation des habiletés phonologiques

### II

- 35 **De l'oral à l'écrit - vers la découverte du principe alphabétique**
- 36 Pourquoi est-il si important d'apprendre les lettres ?
- 40 Comment mettre en œuvre cet enseignement ?
- 48 **Focus** | Évaluation de la connaissance des lettres
- 51 Pourquoi et comment faire écrire l'élève en maternelle ?



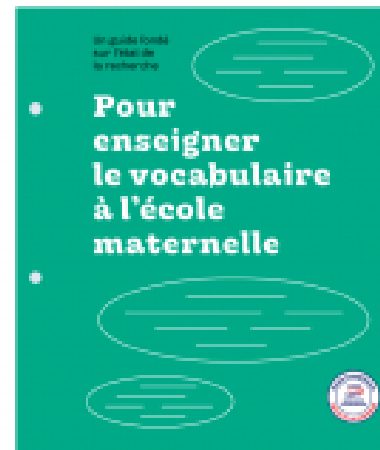
## INTRODUCTION

- 4 **Le développement du vocabulaire :  
un enjeu fondamental à l'école maternelle**

## CHAPITRES

- I** 7 **L'apprentissage de la langue**  
8 L'acquisition du langage  
11 L'acquisition du sens des mots  
12 Le développement de l'attention de l'enfant  
14 L'inégale acquisition du langage par les élèves

- II** 17 **L'enseignement du vocabulaire**  
18 Compétences langagières attendues  
à la fin de la maternelle  
20 Un enseignement explicite fondé sur l'interaction  
avec l'élève



- III** 33 **La mise en œuvre de l'enseignement  
du vocabulaire**  
34 Le choix des mots et des situations  
37 Une nécessaire structuration des mots  
41 L'importance des activités de catégorisation  
en petite section  
42 Faire réutiliser les mots  
44 Avoir une attention particulière pour les élèves  
très éloignés de la langue de scolarisation  
44 Suivre les progrès des élèves  
51 **Focus** | Un exemple de construction  
de séquences sur les trois années de l'école  
maternelle  
67 **Focus** | Un exemple de séquence en petite section  
pour travailler le champ lexical des vêtements  
70 **Focus** | Un exemple de séquence en moyenne  
et grande sections à partir d'un conte  
traditionnel  
77 **Focus** | Un exemple de séquence en moyenne  
et grande sections à partir d'un texte  
documentaire  
86 **Focus** | Un exemple de séquence à partir  
d'une œuvre d'art

# Sommaire

## 8 INTRODUCTION

### CHAPITRES

## I

### 11 Développement cognitif et apprentissage premier de la numération

12 En route vers l'abstraction : progressivité des apprentissages numériques

23 Comment favoriser les apprentissages numériques ?

28 En résumé

## II

### 29 Apports de la recherche en didactique sur les premiers apprentissages numériques

30 Situations pour mettre les élèves en activité d'apprentissage

33 Apports didactiques pour l'apprentissage du nombre à l'école maternelle

36 Analyses de situations

45 **Focus** | Égalité filles-garçons en mathématiques à l'école maternelle

48 En résumé

## III

### 49 Quelles mises en œuvre pédagogiques pour prendre en compte les besoins de chaque élève ?

51 Les étapes de l'apprentissage du nombre

53 Comment construire un enseignement progressif pour chaque fonctionnalité du nombre

67 Comment enseigner les mathématiques en articulant les quatre modalités spécifiques d'apprentissage de l'école maternelle ?

76 **Focus** | Comment mobiliser des activités ritualisées qui évoluent dans le temps au service des apprentissages mathématiques ?

80 **Focus** | Décomposer et composer les nombres jusqu'à 10 : un exemple de mise en œuvre des modalités spécifiques d'apprentissage de l'école maternelle

95 **Focus** | Résoudre des problèmes d'ajout ou de retrait : un exemple de mise en œuvre en classe

110 En résumé

## IV

### 111 De l'école maternelle à l'école élémentaire : le nombre dans le cadre de la continuité grande section-CP

113 La construction du nombre

114 Résoudre des problèmes : utiliser des nombres entiers et le calcul

### 117 BIBLIOGRAPHIE



## INTRODUCTION

- 6 **Que signifie « savoir lire » ? Que signifie « savoir écrire » ?**
- 7 Savoir lire
- 10 Savoir écrire

## CHAPITRES

### I

- 13 **Comment devient-on lecteur et scripteur ?**
- 14 L'invention de l'écriture
- 15 Des apprentissages différents
- 16 Éléments de linguistique et origine de la compréhension
- 22 Les syllabes
- 26 Nombre et vitesse d'étude des graphèmes
- 30 Les écueils de la méthode mixte
- 39 Déchiffrer et comprendre
- 44 Lire et écrire
- 48 Comprendre en lisant
- 56 100 % de réussite au CP

### II

- 61 **Quelles stratégies retenir pour apprendre à lire et écrire ?**
- 62 Pour un enseignement progressif et explicite de la lecture
- 67 **Focus** | Un exemple de progression dans l'étude des correspondances graphèmes-phonèmes
- 74 Le rôle de l'écriture dans l'apprentissage de la lecture



- 78 **Focus** | La mise en œuvre d'une leçon de lecture-écriture
- 88 **Focus** | Évaluer les élèves du CP en lecture et écriture

### III

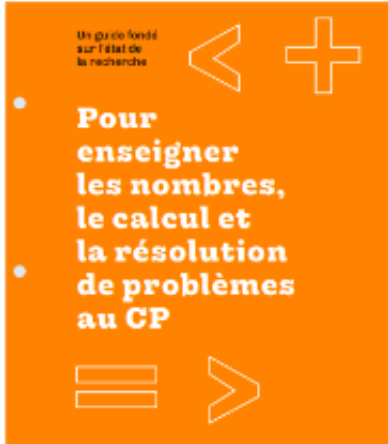
- 93 **Quelle étude de la langue pour soutenir ces apprentissages et permettre leur développement ?**

### IV

- 107 **Comment analyser et choisir un manuel de lecture pour le CP ?**
- 108 Qu'est-ce qu'un manuel de lecture ?
- 111 Quelle place accorder au manuel dans l'enseignement de la lecture ?
- 112 Que doit contenir un manuel de lecture ?
- 115 **Focus** | Grille d'analyse pour choisir un manuel de lecture

### V

- 119 **Comment repérer les difficultés en lecture et y répondre ?**
- 120 Quelles sont les difficultés ?
- 129 En classe, des interventions en fonction du profil du lecteur



# Plan du guide

## • 1. Désignation orale et écrite des nombres

- → *Numération orale et numération écrite chiffrée*

## 2. Calcul et sens des opérations

## 3. Résolution de problèmes arithmétiques

## 4. Quels matériels mettre à disposition des élèves ?

## 5. Place du jeu en mathématiques

## 6. Outils pour analyser les manuels

## 7. Proposition de programmation

## CHAPITRES

- I** 5 **Quelles consolidations des acquis en fluence, au CE1 ?**  
6 Déchiffrage et compréhension  
8 Les correspondances graphèmes-phonèmes  
8 L'automatisation  
9 Copie et dictée  
10 Les erreurs  
11 **Focus** | La consolidation de la fluence
- II** 19 **Lire à voix haute**  
20 Lecture à voix haute : fluidité et expressivité  
21 La lecture fluide  
29 La lecture expressive  
31 Évaluer la lecture à voix haute
- III** 35 **Quels supports et quelle méthode pour comprendre les textes ?**  
36 Comprendre des textes : quelques principes issus de la recherche  
40 Comprendre des textes : des principes clés pour la pratique de classe  
43 **Focus** | La mise en œuvre d'une leçon de lecture  
47 Travailler la compréhension sur des phrases et de petits textes dans le cadre d'activités ritualisées
- 49 Travailler la compréhension à partir de textes lus par l'élève  
54 Travailler la compréhension à partir de textes longs  
60 Travailler la compréhension à partir de textes documentaires



- IV** 63 **L'écriture au CE1**  
64 Quelques principes sur l'enseignement de l'écriture  
67 Le geste graphique  
72 La copie  
77 La rédaction
- V** 91 **Comment conduire les élèves à comprendre le fonctionnement de la langue pour mieux lire et écrire ?**  
92 La grammaire  
93 Un enseignement effectif et explicite de la grammaire, de l'orthographe et du vocabulaire  
97 La dictée  
114 Le vocabulaire pour mieux comprendre et mieux se faire comprendre  
116 **Focus** | Un exemple de leçon de vocabulaire sur la forme des mots
- VI** 121 **Comment analyser et choisir un manuel de français pour le CE1 ?**  
122 Qu'est-ce qu'un manuel de français au CE1 ?  
124 Ce que doit être un manuel au CE1  
128 **Focus** | Grille d'analyse pour choisir un manuel de français



## La compréhension au cours moyen

# Sommaire

## INTRODUCTION

### 6 Pourquoi enseigner la compréhension ?

## CHAPITRES

<b>I</b>	<b>9</b>	<b>Que signifie comprendre ?</b>
	10	Connaissances et habiletés sollicitées dans la compréhension
	14	Des connaissances et habiletés fondamentales comme acquis préalables
	19	Des connaissances et habiletés propres au discours continu
<b>II</b>	<b>25</b>	<b>Écouter pour comprendre un message</b>
	26	Quelles sont les situations de compréhension de l'oral en classe ?
	29	Quels sont les mécanismes à l'œuvre dans la compréhension de l'oral ?
	32	Comment enseigner la compréhension de l'oral ?
<b>III</b>	<b>43</b>	<b>Lire pour comprendre un texte</b>
	44	Les habiletés propres au traitement du texte continu
	52	Comment favoriser l'apprentissage de la compréhension écrite au cours moyen ?

<b>IV</b>	<b>57</b>	<b>Acquérir des stratégies de lecture au service des apprentissages</b>
	58	Qu'est-ce que la lecture stratégique ? Pourquoi est-ce un enjeu au cours moyen ?
	66	<b>Focus</b>   Lire sur écran : bénéfices et risques potentiels
	69	Compétences à travailler pour une lecture efficace en contexte d'apprentissage
	76	Le rôle de l'autorégulation dans la lecture fonctionnelle
<b>V</b>	<b>79</b>	<b>Comment enseigner la compréhension ?</b>
	80	Des principes à respecter
	81	Trois grandes familles d'activités indissociables
	84	Les différentes approches à privilégier pour enseigner la compréhension
	87	Conseils pour la mise en œuvre d'une séance de compréhension
	91	Comprendre une œuvre intégrale au cours moyen
	93	<b>Focus</b>   Un exemple de lecture pas-à-pas
98	La place de l'écriture dans la compréhension	
103	<b>Focus</b>   Déroulement de la séance en classe	

### 113 ANNEXE – GLOSSAIRE

### 117 BIBLIOGRAPHIE ET OUTILS DE RÉFÉRENCE

## INTRODUCTION

- 6 **Pourquoi enseigner la résolution de problèmes ?**
- 7 La résolution de problèmes, une activité à fort enjeu dans le monde
- 8 Les élèves français en difficulté en résolution de problèmes
- 10 La place de la résolution de problèmes
- 10 Les compétences clés à développer
- 11 L'objectif de ce guide
- 12 Plan du guide

## CHAPITRES

- I** 15 **Quels problèmes apprendre à résoudre au cours moyen ?**
  - 16 Une catégorisation en trois types de problèmes
  - 19 Les problèmes en une étape
  - 29 Les problèmes en plusieurs étapes
  - 31 Les problèmes atypiques
- II** 41 **Qu'est-ce que résoudre un problème ?**
  - 42 Quatre phases fondamentales pour la résolution de problèmes : comprendre, modéliser, calculer et répondre
  - 56 **Focus** | Analyser les erreurs des élèves pour adapter l'aide à leur apporter
- III** 65 **Identifier les obstacles à la résolution de problèmes pour les élèves**
  - 66 La structure mathématique du problème
  - 68 Le texte de l'énoncé du problème
  - 78 Le champ numérique

## IV 83 **Comment délivrer un enseignement structuré de la résolution de problèmes ?**

- 84 Fixer collectivement des objectifs sur le champ de la résolution de problèmes
- 86 Construire une progression partagée
- 87 **Focus** | Un exemple d'évaluation commune proposée en fin de période 3 en CM1
- 89 Points de vigilance et propositions pour construire une séquence en résolution de problèmes
- 107 Enseigner explicitement des méthodes de représentation efficaces pour modéliser
- 126 **Focus** | Exemples de résolution de problèmes de cours moyen avec des fractions en utilisant des schémas en barres

## V 131 **De l'école au collège : la résolution de problèmes dans le cadre de la liaison CM2-6<sup>e</sup>**

- 132 La résolution de problèmes au cœur de l'enseignement des mathématiques au collège comme à l'école élémentaire
- 133 Exemples de problèmes pouvant avoir été résolus au cours moyen
- 134 Exemples d'utilisation au collège des représentations schématiques introduites au cours moyen

## BIBLIOGRAPHIE ET OUTILS DE RÉFÉRENCE

- 142 Ouvrages
- 142 Articles
- 147 Rapports, contributions et conférences





# Grammaire du français

Terminologie grammaticale

## niveau I

### 1 La fonction des mots et groupes de mots p.12

- 1.1 La phrase p.12
- 1.2 Le groupe sujet : la fonction sujet p.14
- 1.3 Le groupe verbal : les fonctions complément d'objet et attribut p.15
- 1.4 Le groupe circonstanciel : la fonction complément circonstanciel p.17
- 1.5 Les fonctions dans le groupe nominal : l'expansion du nom (fonction épithète, fonction complément du nom) p.19
- 1.6 Conclusion : la notion de « fonction » p.20

### 2 Phrase et proposition p.22

- 2.1 Phrase simple et phrase complexe p.22
- 2.2 Phrase complexe par subordination p.23
- 2.3 Phrase complexe par coordination et par juxtaposition p.24
- 2.4 Les types de phrases p.25
- 2.5 Les formes de phrases p.26

### 3 Nature des mots et des groupes de mots p.28

- 3.1 Le nom et le déterminant p.28
  - 3.1.1 Le nom p.28
  - 3.1.2 Le déterminant p.30
    - 3.1.2.1 L'article p.30
    - 3.1.2.2 Le déterminant possessif p.31
    - 3.1.2.3 Le déterminant démonstratif p.32
- 3.2 Le verbe et le groupe verbal p.33
  - 3.2.1 La conjugaison du verbe (morphologie verbale) p.33
    - 3.2.1.1 Radical et désinence p.33
    - 3.2.1.2 Le classement des verbes en groupes p.34
  - 3.2.2 Les modes et les temps p.36
    - 3.2.2.1 Modes non personnels p.36

#### Sommaire

3.2.2.2	Mode indicatif	p.36
3.2.2.3	Mode subjonctif	p.37
3.2.2.4	Mode impératif	p.38
3.3	L'adjectif	p.38
3.4	L'adverbe	p.39
3.5	La préposition et le groupe prépositionnel	p.40
3.6	Le pronom	p.41
3.7	La conjonction	p.43
3.7.1	La conjonction de coordination	p.43
3.7.2	La conjonction de subordination	p.43

### 4 Le lexique p.44

4.1	La formation des mots (morphologie lexicale)	p.44
4.1.1	Les mots dérivés : préfixes et suffixes	p.45
4.1.2	Les mots composés	p.46
4.2	Les relations entre les mots (sémantique lexicale)	p.47
4.2.1	Les familles de mots	p.47
4.2.2	Le champ lexical	p.48
4.2.3	La synonymie et l'antonymie	p.48
4.2.4	L'homonymie	p.49
4.3	Les relations entre les différents sens d'un même mot : la polysémie (sémantique lexicale)	p.50

Classe.



Ce deuxième volume donne les définitions essentielles des notions enseignées à connaître par le professeur et indique précisément les connaissances que les élèves doivent acquérir, retenir et maîtriser en fonction du niveau de classe. Il apporte des repères pour une progression permettant au professeur de structurer son enseignement, propose des démarches d'apprentissage et des critères de manipulations pour introduire les différentes notions. Enfin, une sélection de corpus et des propositions d'exercices permettent de guider l'enseignant dans la construction et la mise en œuvre de ses séances.

## Les autres ressources disponibles pour préparer votre classe



The screenshot shows the header of the Académie de Normandie website. On the left is the logo of the Académie de Normandie with the motto "Liberté Égalité Fraternité". In the center, the text "Prim 50" is circled in red, with "Ressources pédagogiques de la Manche" below it. On the right, there are icons for a hand, an envelope, and a calendar, followed by a search bar labeled "Rechercher" with a magnifying glass icon. Below the header is a navigation menu with a home icon and the following items: Numérique, EAC, EPS, LV, MDL, Maternelle, Maths, Respecter autrui, Sciences, Direction, and ASH.

<https://prim50.ac-normandie.fr/>

# Les autres ressources disponibles pour préparer votre classe



**ACADÉMIE  
DE NORMANDIE**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

**ac-normandie.fr**

---

Académie    Scolarité / Études / Examens    Enseignements    Concours / Métiers / RH    Politique éducative

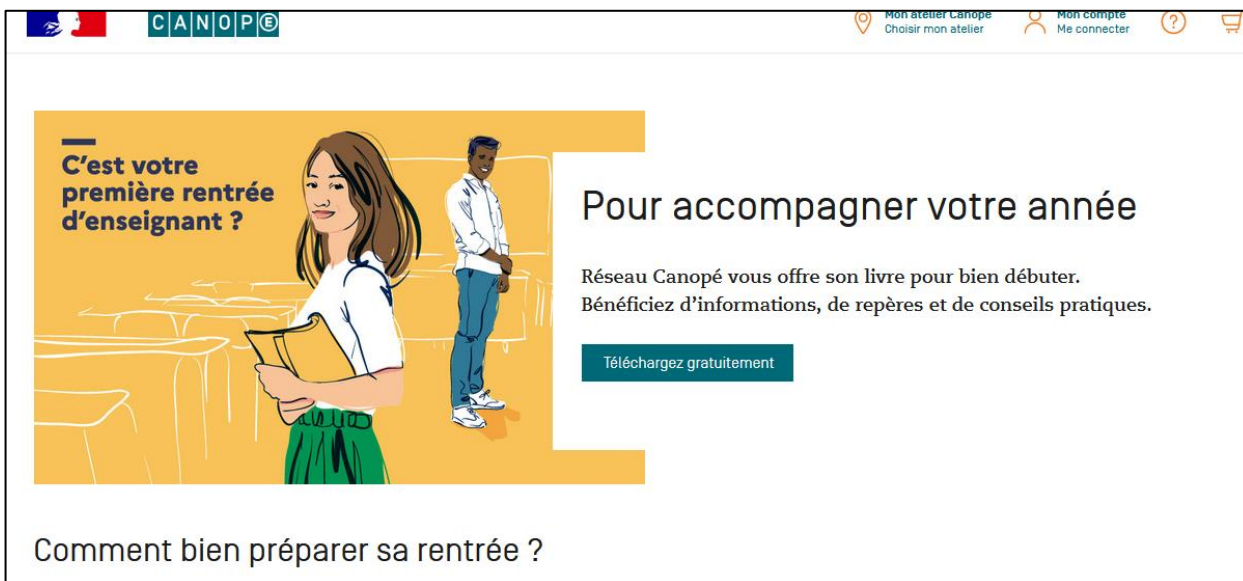
## Les sites des circonscriptions

### LES CIRCONSCRIPTIONS

- [Circonscription d'Avranches](#)
- [Circonscription de Carentan](#)
- [Circonscription de Cherbourg-Est](#)
- [Circonscription de Cherbourg-Ouest](#)
- [Circonscription de Cherbourg-Ville](#)
- [Circonscription de Coutances](#)
- [Circonscription de Granville](#)
- [Circonscription de Mortain](#)
- [Circonscription de Saint-Lô ASH](#)
- [Circonscription de Saint-Lô Nord](#)
- [Circonscription de Saint-Lô Sud Maternelle](#)

<https://www.ac-normandie.fr/circonscriptions-de-la-manche-121795>

# Les ressources proposées par Réseau Canopé- livrets



C'est votre première rentrée d'enseignant ?

Pour accompagner votre année

Réseau Canopé vous offre son livre pour bien débuter. Bénéficiez d'informations, de repères et de conseils pratiques.

Téléchargez gratuitement

Comment bien préparer sa rentrée ?

<https://www.reseau-canope.fr/cest-votre-premiere-rentree-denseignant.html#c37062>

BIEN  
DÉBUTER EN  
MATERNELLE

Repères et clés pour l'enseignant

[Consulter le sommaire >](#)

BIEN  
DÉBUTER EN  
ÉLÉMENTAIRE

Repères et clés pour l'enseignant

[Consulter le sommaire >](#)

BIEN DÉBUTER  
EN COLLÈGE

Repères et clés pour l'enseignant

[Consulter le sommaire >](#)

BIEN DÉBUTER  
EN LYCÉE

Repères et clés  
pour l'enseignant

[Consulter le sommaire >](#)

# Bien débiter en maternelle

## Sommaire

### PARTIE I

7 Introduction

#### 11 INVESTIR UNE FONCTION, UN MÉTIER

##### 12 LE CADRE INSTITUTIONNEL ET RÉGLEMENTAIRE

12 Les obligations de service

13 Le devoir de surveillance et la sécurité

15 Le PPCR

##### 17 DES POSTURES ET DES GESTES PROFESSIONNELS

17 Construire un climat serein

17 Instaurer un climat de confiance

18 Ouvrir des espaces de pensée

19 Encourager les élèves

28 Porter les valeurs de la République

##### 21 DES MODALITÉS SPÉCIFIQUES D'APPRENTISSAGE

21 Apprendre en jouant

26 Apprendre en réfléchissant et en résolvant des problèmes

28 Apprendre en s'exerçant

29 Apprendre en se ramenant et en mémorisant

38 Apprendre en interagissant et en coopérant

32 Différencier sa pédagogie pour faciliter les apprentissages

##### 34 RÉPONDRE À DES BESOINS PARTICULIERS

34 Les moins de 3 ans

48 La classe multi-âge

42 Le passage anticipé

##### 44 INSCRIRE SON TRAVAIL DANS UN COLLECTIF

44 L'équipe pédagogique

46 Des partenaires pédagogiques et éducatifs

49 L'Atsem

53 La liaison avec le cycle 2

56 Les parents

# Bien débiter en élémentaire

## Sommaire

7 Introduction

### PARTIE II

#### 11 INVESTIR UNE FONCTION, UN MÉTIER

##### 13 DEVENIR ENSEIGNANT À L'ÉCOLE ÉLÉMENTAIRE

14 De l'instituteur au professeur des écoles

15 Vous avez dit élémentaire ?

16 Des postures professionnelles

18 Des gestes professionnels

28 Faire œuvre de pédagogie

##### 23 L'ANNÉE DE STAGE ET LA TITULARISATION

24 L'année de stage

29 Le référentiel de compétences

32 La titularisation et le premier poste

37 Quel premier poste ?

##### 45 PRENDRE SA PLACE AU SEIN DE L'ÉQUIPE PÉDAGOGIQUE

46 La direction

47 Les autres professeurs de l'école

48 Le RASED

49 Le personnel de l'école

49 Les intervenants extérieurs en milieu scolaire

58 Les conseils des maîtres, de cycle, d'école, école-collège

##### 55 COMMUNIQUER AVEC LES PARENTS

56 « Une relation asymétrique à parité d'estime »

56 Le cahier de liaison

58 Les ENT

58 La réunion de rentrée

54 Les rencontres individuelles

56 Le parent accompagnateur